

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
**«ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ «ОСТРОВ»**
624480, Североуральск
ул. Свердлова 46, тел.8(34380) 2-09-28

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом Совете
протокол № 3 от «25» мая 2020г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАУ ДО Центр «Остров»
Т.С. Лебедева

от «25» мая 2020г



Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля
и промежуточной аттестации при реализации дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ
МАУ ДО Центр "Остров"

**МАУ ДО ЦЕНТР
"ОСТРОВ"**

Подписано цифровой
подписью: МАУ ДО ЦЕНТР
"ОСТРОВ"
Дата: 2021.06.28 09:44:35
+03'00'

Североуральск
2020

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию и проведение контроля за освоением дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МАУ ДО Центр "Остров".

1.2. Положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ, Устава Образовательного учреждения и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Настоящее положение определяет формы и порядок осуществления текущего контроля освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, промежуточной аттестации учащихся, подведения итогов реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МАУ ДО Центр «Остров».

II. Формы, периодичность и порядок проведения

2.1. Цель аттестации - выявление уровня развития способностей и личностных качеств обучающихся и их соответствие прогнозируемым результатам образовательных программ.

2.2. Задачи:

-определить уровень теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;

-выявить степень форсированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде творческой деятельности;

-выявить причины, способствующие или препятствующие полноценному усвоению и реализации образовательной программы;

- определить соответствие прогнозируемых и достигнутых результатов в освоении воспитанниками знаний, умений и навыков в развитии творческих способностей;

- анализ качества и объёма реализации образовательных программ и внесение необходимых корректировок в содержание, методику, технологии образовательной деятельности.

2.3. Функции аттестации:

обучающая - создаёт дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

воспитательная - является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающегося;

развивающая - позволяет обучающемуся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;

коррекционная - помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки в процессе;

социально-психологическая - даёт каждому обучающемуся пережить «ситуацию успеха».

2.4. Виды контроля: входной, текущий, промежуточная аттестация, аттестация на конец учебного года и окончание освоения программы.

2.5. Входной контроль (предварительная аттестация) – это оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательного процесса.

2.6. Промежуточная аттестация может проводиться по окончании определенного временного этапа или после изучения какой-либо темы. Аттестация на конец учебного года проходит в конце учебного года и по окончании срока реализации образовательной программы.

2.7. Аттестация обучающихся МАУ ДО Центр «Остров» проводится не реже 3 раз в учебном году в сентябре – последняя неделя сентября(входной контроль), первом полугодии - последняя декада декабря (промежуточная аттестация), во втором полугодии- последняя декада мая (аттестация).

2.8. Формы проведения аттестации могут быть разнообразными, но должны быть психологически щадящими, способствовать формированию у детей потребности в познании, развивать целеустремленность, любознательность, творческое воображение.

2.9. Педагог имеет право самостоятельно определять форму аттестации в соответствии со спецификой образовательной деятельности. Для проведения входной и промежуточной

аттестации педагог разрабатывает проверочно-диагностический инструментарий, лист учета достижений обучающихся.

2.10. По итогам аттестации педагог заполняет личный листок учащегося и листу чета достижений учащихся в журнале работы объединения. Итоги входной, промежуточной аттестации фиксируются в диагностических картах, протоколах, ведомостях и хранятся у педагога.

2.11. На аттестацию могут приглашаться представители администрации, методист, педагоги, родители.

2.12. Не менее чем за месяц до проведения аттестации педагог должен в письменном виде представить администрации МАУ ДО Центр «Остров» заявку и программу аттестации (Приложение 1.). На основании представленных заявок не позже чем за две недели составляется общий график проведения аттестации обучающихся, который утверждается директором.

2.13. Для проведения аттестации на конец учебного года формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации, педагоги дополнительного образования, имеющие первую и высшую педагогические категории.

III. Оценка результатов образовательной деятельности

3.1. Результаты входной аттестации оцениваются по уровню исходных знаний обучающихся- начальные знания, умения, навыки.

3.2. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по следующим основаниям:

- уровень достижения обучающимся прогнозируемых результатов программы (степень освоения воспитанниками знаний, умений и навыков в развитии творческих способностей);
- результативность обучающегося за период реализации образовательной программы (участие в концертных программах, соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, конференциях, общественной жизни МАУ ДО Центр «Остров», а также наличие грамот, дипломов, благодарностей, медалей и т.д.);

- опережающий результат, достигнутый воспитанником по сравнению с заложенным в образовательной программе уровнем.

3.3. Промежуточная аттестация - по итогам первого полугодия.

Результат аттестации может фиксироваться на 4-х уровнях:

- минимальный,
- базовый,
- повышенный,
- творческий.

Характеристика уровней:

- минимальный - обучающийся программу не полностью освоил, т.е. не приобрел предусмотренную учебным планом сумму знаний, умений и навыков; не выполнил задач, поставленных перед ним педагогом;

- базовый - обучающийся стабильно занимается, выполняет учебную программу, свободно ориентируется в изученном материале;

- повышенный - обучающийся проявляет устойчивый интерес; не только выполняет программу, но и стремится к дополнительным занятиям, принимает участие в конкурсах, выставках муниципального уровня и выше;

- творческий - обучающийся выполняет программу, дополнительно самостоятельно занимается, проявляет ярко выраженные способности, стабильно участвует в конкурсах, выставках, фестивалях, занимает призовые места.

Критерии образовательной деятельности по каждой из образовательных областей разрабатываются педагогом самостоятельно. Конкретная форма оценки результатов аттестации воспитанника определяется в соответствии со спецификой образовательной деятельности детского объединения.

3.4. Результаты аттестации на конец учебного года анализируются администрацией совместно с педагогическими работниками МБУДО «Социально-педагогический центр» в конце учебного года.

3.5. Обучающимся, окончившим полный курс образовательной программы, по результатам освоения образовательной программы и прохождения итоговой аттестации выдается «Свидетельство об обучении».

3.6. Критерии оценки результатов аттестации на конец учебного года:

Критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям; широта кругозора;

- свобода восприятия теоретической информации;
- развитость практических навыков работы со специальной литературой;
- осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

Критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;

- свобода владения специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- технологичность деятельности.

Критерии оценки уровня развития и воспитанности обучающихся:

- культура организации деятельности;
- культура поведения;
- творческое отношение к выполнению практического задания;
- аккуратность и ответственность при работе;
- развитость специальных способностей.

IV. Формы входного контроля (предварительной аттестации)

1. Беседа
2. Наблюдение
3. Опрос
4. Индивидуальное собеседование
5. Тест

V. Формы промежуточной аттестации обучающихся

1. Тестовые, контрольные, срезовые задания (больше практического характера).
2. Создание проблемных, затруднительных заданий (шаблоны-головоломки и т.п.).
3. Демонстрационные: организация выставок, конкурсов, соревнований.
4. Алгоритмизация действий обучающихся: наблюдение за соблюдением правил и логики действий при выполнении определенного задания.
5. Анкетирование.
6. Педагогическая диагностика развития ребенка.
7. Передача обучающемуся роли педагога.
8. День творчества в объединениях.
9. Самооценка.
10. Комбинированная: анкетирование, наблюдение, решение проблемы.
11. Индивидуальные карточки.
12. Групповая оценка работ.
13. Тематические кроссворды.
14. Собеседование.
15. Деловые игры.
16. Творческий отчет (концерт, выставка и т.п.).
17. Защита рефератов.
18. Фронтальный опрос.
19. КВН.
20. Домашнее задание на самостоятельное выполнение.
21. Карта индивидуальных достижений.
22. Тематические занятия
23. Зачет.

24. Результаты участия в выставках, конкурсах, проектах, творческих отчётах, фестивалях, научно-практических, учебно-исследовательских конференциях и иных мероприятиях различного уровня.

25. Достижений обучающихся по программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется по результатам освоения приемам самопомощи, саморегуляции, и направленности на здоровый образ жизни.

VI. Формы аттестации обучающихся на конец учебного года

1. Контрольное занятие;
2. Итоговое занятие;
3. Зачёт;
4. Экзамен;
5. Тестирование;
6. Концертное прослушивание;
7. Зачётное прослушивание;
8. Защита творческих работ и проектов;
9. Выставочный просмотр;
10. Стендовый доклад;
11. Конференция;
12. Тематические чтения;
13. Полевая практика;
14. Олимпиада;
15. Конкурс;
16. Собеседование;
17. Зачётный поход;
18. Соревнование;
19. Турнир;
20. Сдача нормативов
21. Результаты участия в выставках, конкурсах, проектах, творческих отчётах, фестивалях, научно-практических, учебно-исследовательских конференциях и иных мероприятиях различного уровня. и т.п.
22. Достижений обучающихся по программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется по результатам освоения приемам самопомощи, само регуляции, и направленности на здоровый образ жизни.

VII. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации на конец учебного года

7.1. Результаты аттестации определяют:

- 1) насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым обучающимся;
- 2) полноту выполнения образовательной программы;
- 3) обоснованность перевода обучающегося на следующий год обучения или этап обучения;
- 4) результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всего года.

7.2. Конкретная форма оценки результатов аттестации определяется и обосновывается в соответствии со спецификой образовательной деятельности педагогом дополнительного образования.

7.3. Результаты аттестации фиксируются в Протоколе аттестации обучающихся (Приложение 2.), который является отчетным документом и хранится в течение 3 лет. Параллельно результаты итоговой аттестации могут быть занесены в журнал учебной группы, личную карточку и портфолио обучающегося.

7.4. Приложением к Протоколу аттестации обучающихся является Программа её проведения.

7.5. Результаты аттестации анализируются администрацией по следующим параметрам:

- количество воспитанников (%), переведённых или не переведённых на следующий этап или год обучения;

- причины невыполнения образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

**ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

УЧЕБНОГО ГОДА

Название объединения _____
Фамилия, имя, отчество педагога _____
№ группы _____
Дата проведения _____
Форма проведения _____
Форма оценки результатов _____
Члены аттестационной
комиссии _____

Результаты аттестации

№	Фамилия, имя обучающегося	Год обучения	Содержание аттестации	Итоговая оценка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

По результатам аттестации _____ обучающихся переведены на следующий год обучения, _____ оставлены для продолжения обучения на том же году обучения. _____ аттестованы и закончили свое обучение.

Подпись педагога _____
Подписи членов аттестационной комиссии

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 644336974853228904002341178330791503358059491621

Владелец Лебедева Татьяна Семеновна

Действителен с 20.01.2023 по 20.01.2024