

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
**«ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ «ОСТРОВ»**

624480, Североуральск

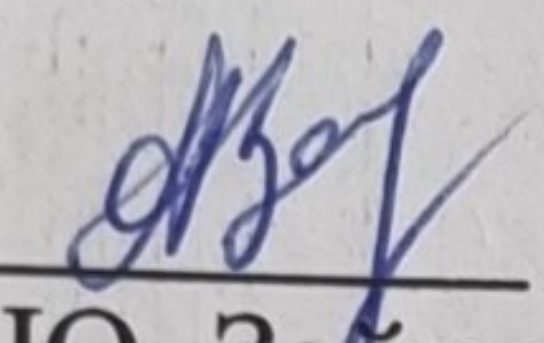
ул. Свердлова 46, тел.8(34380) 2-09-28

<http://ostrovpsy.ucoz.ru/>

e-mail: ostrov-psy@yandex.ru

РАССМОТРЕНО

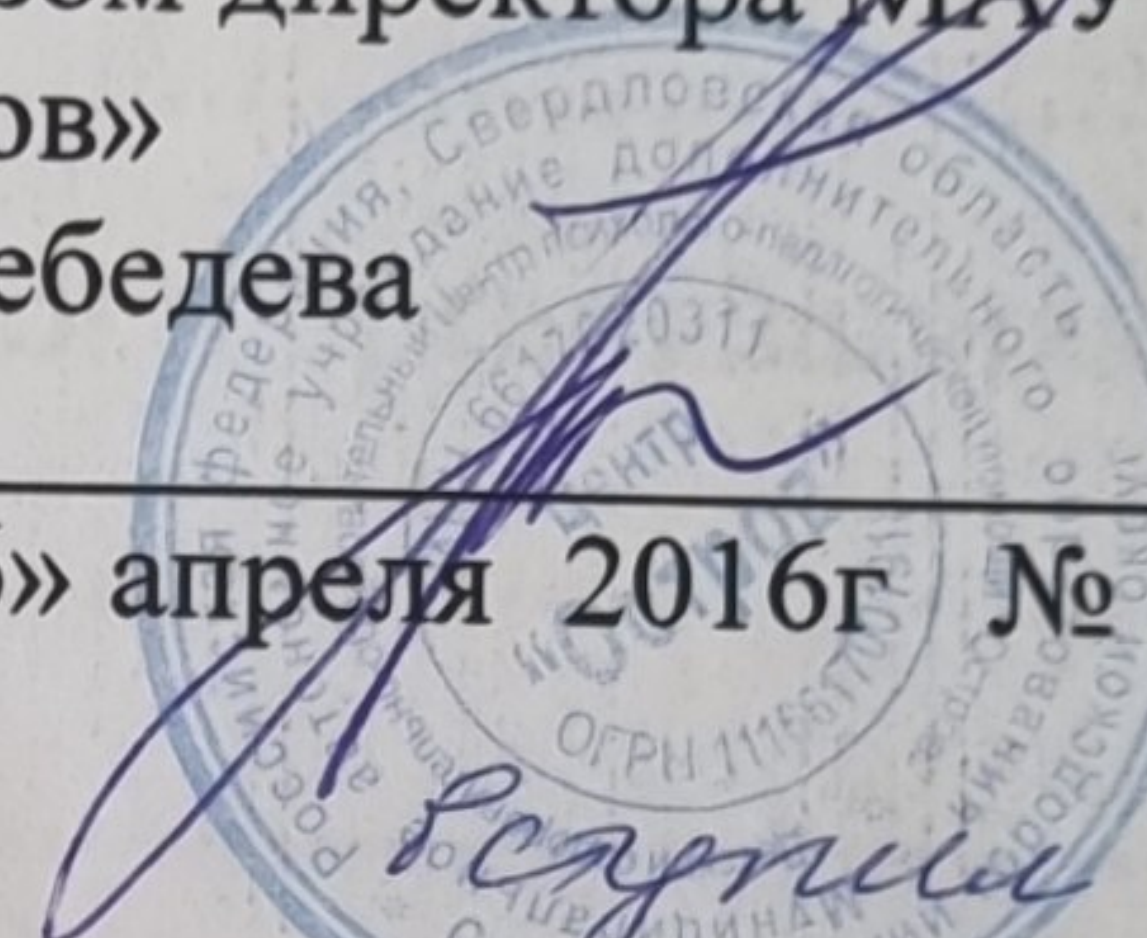
на Педагогическом Совете
протокол № 4 от «25» апреля 2016г
Руководитель

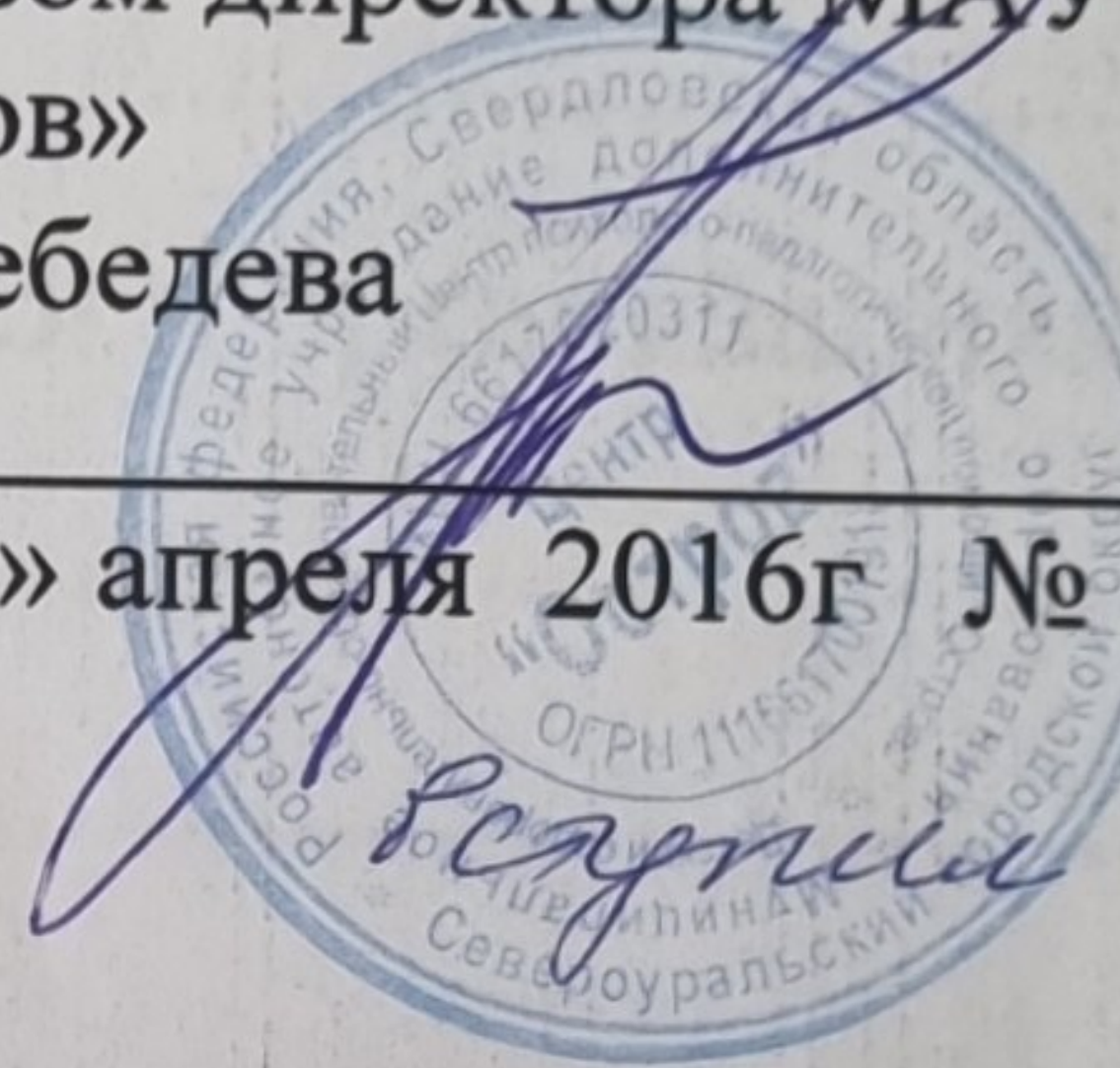

А.Ю. Зайцева

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МАУ ДО Центр
«Остров»

Т.С. Лебедева


от «26» апреля 2016г № 38



**Положение
о работе Городской педагогической лаборатории
«Школьные трудности»**

г. Североуральск

2016

Содержание

1. Общие положения	2
2. Основные задачи Лаборатории.....	2
3. Структура	3
4. Функции	3
5. Взаимодействие с другими структурами и организациями	4
6. Права.....	4
7. Ответственность	5

1. Общие положения

1.1 Городская педагогическая лаборатория «Школьные трудности» (далее Лаборатория) является частью Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр «Остров» (далее Центр «Остров»).

1.2. В своей работе Лаборатория подчиняется директору Центра «Остров»;

1.3. В своей деятельности Лаборатория руководствуется: законодательством Российской Федерации; Постановлениями Правительства Российской Федерации; нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Уставом Центра «Остров», решением Методического совета Центра и решением Совета учреждения, приказом директора Центра, настоящим Положением.

1.4. Лаборатория создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется приказом директора.

2. Основные задачи Лаборатории

2.1. Целью деятельности Лаборатории является повышение качества образования детей в СГО за счет прогноза, профилактики и оптимизации проблем обучения в рамках психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

2.2. В соответствии с поставленной целью Лаборатория решает следующие задачи:

2.2.1. Разработка, апробация и дальнейшее использование технологии (диагностического комплекса) по предупреждению школьных трудностей, оценки развития ребенка и оптимизации процесса обучения.

2.2.2. Психологическое исследование готовности детей к школьному обучению, прогноз, предупреждение школьных трудностей детей на этапе вхождения в школьную жизнь, при переходе в среднее звено; оптимизация процесса обучения детей с учетом их индивидуальных особенностей.

2.2.3. Психологическое исследование старшеклассников, предупреждение или оптимизация трудностей обучения, социализации; профильное и предпрофессиональное консультирование.

2.2.4. Проведение диагностики учащихся, испытывающих трудности обучения, адаптации на всех этапах образовательного процесса, создание программы оптимизации в каждом конкретном случае.

2.2.5. Проведение скрининговых исследований, обобщение и анализ полученных результатов, осуществление мониторинга, наблюдение за

динамикой качества обучения детей в соответствии с ФГОС, разработка предложений по оптимизации образовательного процесса.

2.2.6. Исследование успешных педагогических практик отдельных педагогов и на уровне образовательных учреждений; создание базовых площадок и творческих групп педагогов, сотрудничество с ШМО, описание и распространение успешного педагогического опыта. Создание методической продукции для педагогов.

2.2.7. Проведение Округных и городских семинаров для педагогов по актуальным темам обучения воспитания детей и сохранения их здоровья.

2.2.8. Организация и проведение встреч (групповых консультаций) с родителями, повышение их психологической компетентности в вопросах помощи и поддержки ребенка, испытывающего школьные трудности.

2.2.9. Психологическое консультирование по данной теме.

3. Структура

3.1. Работу Лаборатории возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от должности приказом директора Центра «Остров».

3.2. Сотрудники Лаборатории назначаются и освобождаются от должности приказом директора Центра «Остров» по представлению руководителя Лаборатории.

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами Лаборатория выполняет основные функции:

4.1. Изучение научных концептуальных основ и успешного опыта психолого-педагогического (диагностического) сопровождения образовательного процесса.

4.2. Разработка (выбор и апробация) оптимального диагностического комплекса для решения проблемы предупреждения и своевременного разрешения школьных трудностей.

4.3. Проведение психологических исследований, позволяющих прогнозировать и предупреждать школьные трудности учащихся на различных этапах образовательного маршрута.

4.4. Проведение скрининговых психологических исследований для оценки обучения и развития детей в СГО в соответствии с требованиями ФГОС.

4.5. Создание базовых площадок в образовательных учреждениях, на которых проводится исследовательская работа. Обобщение, анализ и распространение успешных педагогических практик.

4.5. Разработка технологий оптимизации процесса обучения детей, испытывающих школьные трудности; внесение мотивированных предложений для оптимизации процесса обучения и повышения качества образования детей с учетом ФГОС в соответствующие структуры управления образования и администрации.

4.6. Создание и выпуск методических продуктов для родителей и педагогов, в том числе в медиа-формате.

4.7. Психологическое консультирование родителей, педагогов по данной тематике.

4.8. Представление опыта работы Лаборатории педагогическому сообществу на семинарах, конференциях городского, окружного и областного значения.

Лаборатория принимает к исполнению приказы и распоряжения директора Центра «Остров», решения Методического совета Центра «Остров».

5. Взаимодействие с другими структурами и организациями

5.1. Лаборатория взаимодействует с другими структурами Центра «Остров» в решении возложенных на нее задач.

5.2. Порядок и формы взаимодействия с другими структурами определяются в каждом конкретном случае соответствующими распорядительными документами Центра или на основании договоров, заключенных от имени Центра.

6. Права

Лаборатория для осуществления деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

6.1. Запрашивать от других структур Центра информацию, сведения, справочные материалы, необходимые для решения задач.

6.2. Вносить предложения руководству Центра по работе Лаборатории.

6.3. Пользоваться услугами библиотеки и сетью интернет.

6.4. Организовывать повышение квалификации участников Лаборатории.

6.5. Вести отчетность, дела, создавать банки данных для нужд Лаборатории.

6.6. Представлять результаты исследовательской деятельности Лаборатории на различных семинарах, конференциях и т.п.

6.7. Получать письменные и устные разъяснения по вопросам организации исследовательской деятельности в пределах предоставленных полномочий.

Права и обязанности сотрудников определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, настоящим Положением и должностными инструкциями.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за качественное и своевременное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель Лаборатории.

7.2. Ответственность других сотрудников Лаборатории устанавливается должностными инструкциями.